

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ

«Детский сад №179»

г. о. Самара

Тетерина Н.Д.

приказ от 18/12/18 № 145



**План мероприятий по профилактике и противодействию коррупции
в МБДОУ «Детский сад № 179» г. о. Самара на 2019 год**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ в целях предупреждения коррупции		
1.1 Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Заведующий ДОУ
1.2. Издание приказа по ДОУ «О создании комиссии по реализации стратегии антикоррупционной политики в ДОУ»	январь	Заведующий ДОУ
1.3. Собрание трудового коллектива с повесткой дня «Меры по исполнению действующего антикоррупционного законодательства и социальная ответственность»	сентябрь	Заведующий ДОУ
1.4 Контроль за соблюдением сотрудниками «Кодекса деловой этики и служебного поведения работников ДОУ»	Постоянно	Заведующий ДОУ Ст. воспитатель
1.4. Организация проверок деятельности сотрудников ДОУ на основании обращений граждан о фактах коррупционных проявлений.	Постоянно	Заведующий ДОУ
1.5 Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками МБДОУ об изменениях в действующем законодательстве в сфере муниципальной службы и образования.	Постоянно	Заведующий ДОУ Ст. воспитатель
1.6 Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе	При выявлении фактов	Заведующий ДОУ
1.7 Информирование правоохранительных органов о фактах коррупции в сфере деятельности.	При выявлении фактов	Заведующий ДОУ
2. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников, родителей.		
2.1 Организация и проведение в ДОУ Международного дня борьбы с	Декабрь	Заведующий ДОУ

коррупцией, направленного на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению.		Ст. воспитатель
2.2 Проведение НОД с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями.	В течении года	Ст. воспитатель, воспитатели
2.3 Разработка и утверждение плана мероприятий по профилактике и противодействию коррупции в ДОУ на 2020 год	Декабрь	Заведующий ДОУ Ст. воспитатель
2.4 Размещение информации по пропаганде антикоррупционной политики в информационных уголках ДОУ и на сайте ДОУ	В течение года	Ст. воспитатель, Заведующий ДОУ
2.5 Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	Постоянно	Заведующий ДОУ
2.5 Использование телефона «горячей линии» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлениях коррупции, а также более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией ДОУ.	Постоянно	Заведующий ДОУ
2.6. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников МБДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Май	Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели
2.7. Обеспечение функционирования сайта МБДОУ для размещения на нем информации о деятельности МБДОУ, нормативно-правовые и локальные акты в соответствии с Федеральным законодательством	В течение года	Ст. воспитатель
2.8. Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему граждан и рассмотрению жалоб и обращений граждан	В течение года	Заведующий ДОУ
2.9. Размещение на сайте МБДОУ ежегодного публичного отчета заведующего об образовательной, финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ.	2 раза в год	Гл. бухгалтер Ст. воспитатель
3.0 Проведение обще родительского собрания с повесткой дня «Право на образование»	сентябрь	Заведующий ДОУ

4	<ul style="list-style-type: none">- Организация мероприятий посвященных Международному дню борьбы с коррупцией- Ознакомление отчета заведующего о финансово-хозяйственной деятельности ДОУ- Отчет о работе комиссии по противодействию коррупции за 2019год.- Разработка плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2020 год.	октябрь- декабрь
---	---	---------------------